



1- CHECKLIST CONSTITUTIVO PARA ACELERAÇÃO DE PROMOÇÃO FUNCIONAL

Para as classes B e C, com denominação de Professor Assistente – Classe B, se portador do título de mestre, e, com denominação de Professor Adjunto – Classe C, se portador do título de doutor, quando o requerente estiver aprovado em Estágio Probatório de acordo com a previsão no Art. 13, incisos I e II da Lei 12.772/2012.

Documentação necessária apensada ao Processo nº 23520

1. Folha de Instrução do processo, apensada à(s) fl.(s) ____ à(s) fl. ____ ()
2. Requerimento de Aceleração de Promoção (formulário próprio da PROGEP), apensado à(s) fl.(s) ____ à(s) fl. ____ ()
3. Cópia do diploma de Mestrado/Doutorado (frente e verso), revalidado quando expedido por instituição estrangeira, ou, ata de defesa ou certidão, desde que evidenciem o cumprimento de todas as exigências prévias para expedição e registro do respectivo diploma ou certificado, acompanhado da demonstração do efetivo início do procedimento para sua expedição e registro, apensada à(s) fl.(s) ____ à(s) fl. ____ ()
4. Portaria ou despacho da PROGEP homologando o Resultado Final do Estágio Probatório, apensada à(s) fl.(s) ____ à(s) fl. ____ ()
5. Despacho da Direção do Centro ou da PROGEP encaminhando o processo à CPPD, apensado à(s) fl.(s) ____ à(s) fl. ____ ()

* **Fundamentação Legal:** RESOLUÇÃO CGAG/CONSUNI/UFOB Nº 004, DE 28 DE OUTUBRO DE 2021; PARECER n. 00001/2019/CPASP/CGU/AGU; Lei nº 12.772/2012; Lei nº 12.863/2013.

PARECER: